

SAKARYA VALİLİĞİ VALİ YARDIMCILARI GÖREV DAĞILIMI

1) VALİ YARDIMCISI ERDOĞAN ÜLKER TARAFINDAN YÜRÜTÜLECEK İŞLER

A- Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına Bağlı Kuruluşlar

- a) Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü,
- b) Sakarya Mısır Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü
- c) Toprak Koruma Kurulu Başkanlığı
- d) Mera Kurulu Başkanlığı
- e) Toprak Mahsulleri Ofisi Adapazarı Ajans Müdürlüğü
- f) Tarım Kredi Kooperatifleri Bölge Müdürlüğü
- g) Et ve Süt Kurumu Sakarya Kombina Müdürlüğü

B- İçişleri Bakanlığı:

- a) Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı
- b) İl Yazı İşleri Müdürlüğü
- c) Özel Kalem Müdürlüğü
- d) İl İdare Kurulu Müdürlüğü
- e) Protokol Şube Müdürlüğü
- f) İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü
- g) Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

C- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı:

- a) Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
- b) Kadastro İl Müdürlüğü

D- Görev alanı ile ilgili olan Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları, Kamu Yararına Çalışan Dernekler ve diğer sivil toplum kuruluşlarına ilişkin iş ve işlemler.

E- Diğer Görevler:

- a) Göreviyle ilgili dilekçelerin havale edilmesi
- b) Bağlı dairelerle ilgili kurul ve komisyonlara başkanlık yapılması
- c) Kendine bağlı birimler ile ilgili bayram, anma günü, kuruluş günü vb. protokol iş ve işlemleri
- d) Vali tarafından verilecek inceleme ve araştırma görevleri
- e) Vali tarafından verilecek diğer görevler

2) VALİ YARDIMCISI MEHMET ZEKİ KOÇBERBER TARAFINDAN YÜRÜTÜLECEK İŞLER:

A- Başbakanlık:

- a) İl Müftülüğü
- b) Türk İşbirliği ve Kalkınma İdaresi Başkanlığı (TİKA)
- c) Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı
- d) Vakıflar Genel Müdürlüğü
- e) İl İnsan Hakları Kurulu Başkanlığı
- f) İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
- g) Toplu Konut İdaresi (TOKİ)

B- Adalet Bakanlığı ile ilgili iş ve işlemler

C- Dışişleri Bakanlığı ile ilgili iş ve işlemler,

D-İçişleri Bakanlığı ile ilgili iş ve işlemler

- a) İl Mahalli İdareler Müdürlüğü
- b) İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü
- c) İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü
(Valilik Coğrafi Bilgi Sistemleri Birimi dahil)

E- Maliye Bakanlığı

- a) Defterdarlık
- b) Vergi Dairesi Başkanlığı

F- Gençlik ve Spor Bakanlığı İlgili/Bağlı Kuruluşları:

- a) Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü
- b) Sakarya Öğrenci Yurdu Müdürlüğü
- c) Sakarya Atatürk Kız Öğrenci Yurdu Müdürlüğü
- d) Serdivan Erkek Öğrenci Yurdu Müdürlüğü

G- Ekonomi Bakanlığı ile ilgili iş ve işlemler

H- Avrupa Birliği Bakanlığı ile ilgili iş ve işlemler:

- a) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Bürosu

I- Kültür ve Turizm Bakanlığı:

- a) İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

İ- Görev alanı ile ilgili olan Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları, Kamu Yararına Çalışan Dernekler ve diğer sivil toplum kuruluşlarına ilişkin iş ve işlemler.

J - Diğer Görevler:

- a) Göreviyle ilgili dilekçelerin havale edilmesi
- b) Bağlı dairelerle ilgili kurul ve komisyonlara başkanlık yapılması
- c) Kendine bağlı birimler ile ilgili bayram, anma günü, kuruluş günü vb. protokol iş ve işlemleri
- d)Vali tarafından verilecek inceleme ve araştırma görevleri
- e) Vali tarafından verilecek diğer görevler

3) VALİ YARDIMCISI BEKİR DINKIRCI TARAFINDAN YÜRÜTÜLECEK İŞLER:

A - Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı İlgili/Bağlı Kuruluşları ile ilgili iş ve işlemler

- a) Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü
- b) Aile ve Toplum Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- c) Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- d) Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü
- e) Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- f) Şefkat Vakfı Çocuk Köyü ile ilgili İl düzeyindeki iş ve işlemler
- g) Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı

B- Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı İlgili/Bağlı Kuruluşları:

- a) İl Bilim Sanayi ve Teknoloji Müdürlüğü
- b) TSE Sakarya Ürün Belgelendirme Müdürlüğü
- c) Dış Ticarete Standardizasyon Denetleme Grup Başkanlığı
- d) İlde bulunan OSB'lerin işlemleri ve aralarında koordinasyon sağlanması
- e) KOSGEB

C- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İlgili/Bağlı Kuruluşları

- a) Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğü
- b) Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü

D- İçişleri Bakanlığı:

- a) Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü,
- b) Valiliğin Kamu Tüzel Kişiliğine Sahip Meslek Kuruluşları üzerindeki Gözetim ve Denetim Yetkileri ile ilgili iş ve işlemler,
- c) İmza ve evrak tasdik işlemleri,
- d) Vali tarafından istenen konularda hukuki mütalaa bildirmek

E- Gümrük ve Ticaret Bakanlığı ile ilgili iş ve işlemler:

- a) Gümrük İl Müdürlüğü
- b) Ticaret İl Müdürlüğü

F- Sağlık Bakanlığı

- a) İl Sağlık Müdürlüğü
- b) İl Hıfzısıhha Kurulu Başkanlığı

G- Görev alanı ile ilgili olan Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları, Kamu Yararına Çalışan Dernekler ve diğer sivil toplum kuruluşlarına ilişkin iş ve işlemler.

H- Diğer Görevler:

- a) Göreviyle ilgili dilekçelerin havale edilmesi
- b) Bağlı dairelerle ilgili kurul ve komisyonlara başkanlık yapılması
- c) Kendine bağlı birimler ile ilgili bayram, anma günü, kuruluş günü vb. protokol iş ve işlemleri
- d) Vali tarafından verilecek inceleme ve araştırma görevleri
- e) Vali tarafından verilecek diğer görevler

4) VALİ YARDIMCISI ABDUL RAUF ULUSOY TARAFINDAN YÜRÜTÜLECEK İŞLER:

A- İçişleri Bakanlığı

- a) İl Jandarma Komutanlığı
- b) İl Emniyet Müdürlüğü
 - İl Polis Disiplin Kurulu Başkanlığı
 - İl Trafik Komisyonu Başkanlığı
- c) Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi (GAMER)
- d) Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü
- e) Olağanüstü Hal Bürosu
- f) İl Dernekler Müdürlüğü
- g) İl Göç İdaresi Müdürlüğü
- h) Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (BİMER)

B- Milli Eğitim Bakanlığı

- a) İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- b) İl Milli Eğitim Disiplin Kurulu Başkanlığı

C- Sakarya Üniversitesi Rektörlüğü ile ilgili işler

- a) İl Sınav Koordinatörlüğü
- b)

D- Orman ve Su İşleri Bakanlığı İlgili/Bağlı Kuruluşları

- a) Orman Bölge Müdürlüğü
- b) DSİ 32. Şube Müdürlüğü
- c) Meteoroloji Müdürlüğü
- d) İstanbul 1.Bölge Müdürlüğü Sakarya Şube Müdürlüğü

E- Görev alanı ile ilgili olan Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları, Kamu Yararına Çalışan Dernekler ve diğer sivil toplum kuruluşlarına ilişkin iş ve işlemler.

F- Diğer Görevler:

- a) Göreviyle ilgili dilekçelerin havale edilmesi
- b) Bağlı dairelerle ilgili kurul ve komisyonlara başkanlık yapılması
- c) Kendine bağlı birimler ile ilgili bayram, anma günü, kuruluş günü vb. protokol iş ve işlemleri
- d) Vali tarafından verilecek inceleme ve araştırma görevleri
- e) Vali tarafından verilecek diğer görevler

5) VALİ YARDIMCISI V. ADEM YAZICI TARAFINDAN YÜRÜTÜLECEK İŞLER:

A -Milli Savunma Bakanlığı

- a) Askerlik Şubesi Başkanlığı
- b)

B- Ulaştırma Bakanlığı ile ilgili kuruluşların iş ve işlemleri:

- a) Tüvasaş Genel Müdürlüğü
- b) Karayolları 17. Şube Şefliği
- c) PTT Başmüdürlüğü
- d) Türk Telekom İl Müdürlüğü
- e) Gar Müdürlüğü

C- Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığına Bağlı Kuruluşlar:

- a) TEİAŞ 5. İletim Tesis ve İşletme Grup Müdürlüğü

C- Kalkınma Bakanlığı ile ilgili iş ve işlemler,

- a) Türkiye İstatistik Kurumu (TUIK) ile ilgili İl düzeyindeki iş ve işlemler

E- Görev alanı ile ilgili olan Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları, Kamu Yararına Çalışan Dernekler ve diğer sivil toplum kuruluşlarına ilişkin iş ve işlemler.

F- Diğer Görevler:

- a) Göreviyle ilgili dilekçelerin havale edilmesi
- b) Bağlı dairelerle ilgili kurul ve komisyonlara başkanlık yapılması
- c) Kendine bağlı birimler ile ilgili bayram, anma günü, kuruluş günü vb. protokol iş ve işlemleri
- d)Vali tarafından verilecek inceleme ve araştırma görevleri
- e) Vali tarafından verilecek diğer görevler

VALİ YARDIMCILARI KARŞILIKLI GÖREV DAĞILIMI

Erdoğan ÜLKER'in yerine

Abdul Rauf ULUSOY'un yerine

Mehmet Zeki KOÇBERBER'in yerine

Bekir DINKIRCI'nın yerine

Adem YAZICI'nın yerine

Abdul Rauf ULUSOY

Mehmet Zeki KOÇBERBER

Bekir DINKIRCI

Adem YAZICI

Erdoğan ÜLKER

Vali Yardımcılarının atama, izin, geçici görev vb. sebeplerle ayrılmaları halinde yerine bir sonraki Vali Yardımcısı görevlendirilmiştir.