

**T.C.**  
**SAKARYA VALİLİĞİ**  
**İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
1	Bilgi Edinme ve BİMER	Sistemden gelen dilekçeli başvurular	15 gün - 30 gün
2	Vatandaş Talepleri	Dilekçe	30 gün

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri:** İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

**İsim** : Taylan ŞANLI

**Unvan** : İdari Hizmetler Şube Müdürü

**Adres** : Sakarya Valiliği

**Tel** : 264 -251 35 16

**Faks** : 264 -251 35 19

**E-Posta** :taylan.sanli@icisleri.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri:** Vali Yardımcısı

**İsim** : Erdoğan ÜLKER

**Unvan** : Vali Yardımcısı

**Adres** : Sakarya Valiliği

**Tel** : 264- 251 35 16

**Faks** : 264- 251 35 19

**E-Posta** :.erdogan.ulker@icisleri.gov.tr