# SAKARYA VALİLİĞİ

**İl Yazı İşleri Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ SÜRE)** |
| 1 | 4982 sayılı Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplandırılması | Dilekçe | 15 gün |
| 2 | 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Başvuruları | Dilekçe | 30 gün |
| 3 | Tanıtıcı Bayrak | 1- Dilekçe  2- İkametgah Senedi-Tesisin Adresi  3- Nüfus Cüzdanı Sureti  4- Tanıtıcı Bayrağın Üzerindeki İşaretlerin Anlamı ile Hangi Amaçla  Kullanılacağına dair Açıklayıcı Bilgi  5- karar Fotokopisi  6- Üç Adet Bez Üzerine Arkalı-Önlü Tanıtıcı Bayrak (15x22,5) | 30 gün |
| 4 | KPSS Yerleştirme Sonuçlarına Göre Ataması yapılan Adayların Başvuru İşlemleri | 1- Sağlık Raporu  2- Öğrenim Belgesi  3- 6 Adet Renkli Vesikalık Fotoğraf  4- Askerlik Durum Belgesi  5- MEB’den Onaylı Bilgisayar İşletmeni Sertifikası veya Bilgisayar dersi  gördüğüne dair okuldan Alınacak Transkript Belgesi  6- Mal Bildirim Formu | 2 hafta |
| 5 | Öğrenci Staj Başvuruları | 1- Dilekçe  2- Öğrenim Durum Belgesi  3- Staj Başvuru Formu | 1 gün |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri: İkinci Müracaat Yeri:**

**İsim : Hasan ÇİLOĞLU İsim : Mehmet Zeki KOÇBERBER**

**Unvan : İl Yazı İşleri Müdürü Unvan : Vali Yardımcısı**

**Adres : Sakarya Valiliği/İl Yazı İşleri Müdürlüğü Adres : Sakarya Valiliği**

**Tel : 0 264 251 35 15-16-17/ dahili-1925 Tel : 0 264 251 35 15**

**Faks : 0 264 251 35 19 Faks : 0 264 251 35 19**

**E-Posta : sakarya\_yisleri@hotmail.com E-Posta : - : m.zeki.kocberber@icisleri.gov.tr**